



CAHIER DES CHARGES TECHNIQUES

Version 1.02

Date de conception - 20 février 2019

Date de dernière mise à jour - 04 avril 2019

Auteurs - Chloé Caradonna - Adélaïde Buonomo - Sorenza Pesenti - Agence CAS

SOMMAIRE

I L'association Sauvegarde La Laupie

CONTEXTE	4
OBJECTIFS	4

II L'agence de communication CAS

QUI SOMMES-NOUS ?	5
QUI FAIT QUOI ?	5
DEVIS	6
QUAND ?	7

III Descriptions techniques

LA CHARTE GRAPHIQUE	8
LE SITE INTERNET	9
L'EXPOSITION	10

I L'association Sauvegarde La Laupie

CONTEXTE

La Laupie vieux village est un site médiéval situé en Drôme Provençale. Il a été entièrement démoli sous les bombardements de la Seconde Guerre Mondiale. Au début des années 60, un couple, Pierre et Marie-Annick Armand, a décidé d'acquérir et de ressusciter entièrement le village.

L'association Sauvegarde du vieux village de La Laupie, à but non lucratif est gérée par Laure Armand d'Hérouville (déléguée générale). L'association a pour objectif de valoriser et préserver les espaces publics du vieux village de La Laupie, notamment ses rues, mais également son histoire. Dans l'urgence, elle doit réparer trente mètres linéaires de remparts qui risquent de s'écrouler, une menace pour le site et pour les visiteurs.



Actuellement, en termes de visuels, l'association effectue sa communication avec :

Un logo : le visuel est plutôt une illustration d'un passage de La Laupie qu'un visuel pour un logo. Trop de détails figurent sur celui-ci. Les traits donnent un aspect fait-main, d'un trait naturel tout comme les pierres qui proviennent de la nature. La typographie scripte rejoint le côté fait-main. Elle est composée d'un léger contraste entre pleins et déliés. Sauvegarde La Laupie est mise en valeur par la taille par rapport à vieux village, ce qui est un bon point.

Une page facebook et instagram : publications sur l'actualité du village ainsi que l'annonce d'événements.



OBJECTIFS

- Doter l'association Sauvegarde La Laupie Vieux Village d'une nouvelle identité visuelle.
- Déterminer une charte graphique valable et déclinable pour tous les supports de communication. Cette charte graphique établira les règles de mise en page (simple et adaptable), les typographies à utiliser, les couleurs... Les «erreurs» à éviter.
- Proposer un maquettage de site internet.
- Déterminer une mise en page pour les panneaux prévus pour l'exposition.

II L'agence de communication CAS

QUI SOMMES-NOUS ?

L'agence de communication CAS (S.A.R.L) est l'association de trois amies qui se sont rencontrées sur les bancs de l'école. Nous partageons les mêmes valeurs : respect d'autrui, envies de découvertes et bonne humeur.

Nous sommes spécialisées dans la gestion de votre notoriété et de votre image. Composée d'une équipe aux profils complémentaires, nous vous proposons de vous accompagner dans différents secteurs qui sont les suivants :



- Communication et marketing
- Création de site web
- Web-marketing et référencement
- Graphisme et conception de support Print

« dans tous les CAS nous sommes là »

QUI FAIT QUOI ?



Chloé Caradonna

Graphiste Print / Web
Chef de projet



Adélaïde Buonomo

Graphiste Print / Web
Marketing



Sorenza Pesenti

Graphiste Print / Web
Community manager



S.A.R.L CAS
7 rue Gentil
69002 - LYON

Tél. 06 23 95 09 76
Mail : cas@gmail.com
Siret : 440 705 697 00017
APE : 7311Z

Laure ARMAND D'HÉROUVILLE
Sauvegarde La Laupie
73 rue Belliard
75018 - PARIS

Tél. 06 68 02 72 27
Siret : 824 034 227 00010
APE : 9499Z

DEVIS

N° : 001.2019
Lyon, le : 22/02/2019
Date de validité : 22/05/2019
Mode de paiement : virement

Prestation	Nbre d'heures	Tarif horaire H.T	Taux / horaire H.T
2 x Rendez-vous client Rédaction du cahier des charges	2 x 4 14	40 € 0 €	320 € 0 €
Identité visuelle : conception d'un système graphique			
3 x Axes créatifs 1 x Logotype finalisé	14	60 €	840 €
Déclinaison Print			
1 x Charte graphique 7 x Mises en page A1 1 x Affiche A3	7 10 2	40 € 40 € 60 €	280 € 400 € 120 €
Site Internet			
Maquettage	Accueil / gabarit	27	60 € 3 300 €
	Prototypage XD	28	
Réalisation du site	55	40 €	2 200 €
1 x guide de style	7	40 €	280 €
Formation client	3	125 €	375 €
TOTAL H.T		175	8 115 €
T.V.A 20%			1 623 €
TOTAL T.T.C			9 738 €

- Le présent devis signé fait office de bon de commande.
- Modalités de règlement : 30% à la commande, le solde 30 jours par virement à réception de facture.
- Toutes prestations supplémentaires demandées par le client donnera lieu à l'émission d'un nouveau devis ou avenant.
- Toute utilisation sortant du cadre initialement prévu dans ce devis est interdite; sauf autorisation express et écrite de l'auteur.

Tarification / horaire H.T

Réunion (chez CAS)	40 €
Réunion (déplacement)	70 €
Print	
Création	60 €
Mise en page	40 €
Révision	20 €
Web	
Mise en page	40 €
Exécution	40 €
Formation	125 €

Date et signature du client

QUAND ?

Les deadlines :

- Présentation logotype et charte graphique : 15 avril 2019.
- Site Internet et affiches exposition : fin octobre 2019.

Diagramme de Gantt :

- Premier rendez-vous client : 11/01/2019.
- Rédaction de la note de cadrage : 11/02/2019 - 12/02/2019.
- Rédaction des cahiers des charges fonctionnel et technique : 18/02/2019 - 20/02/2019.
- Création du devis : 21/02/2019 - 22/02/2019.
- Rédaction Copy Stratégie : 25/02/2019 - 01/03/2019.
- Création du logotype (3 axes créatifs) : 04/03/2019 - 07/03/2019.
- Présentation des 3 axes créatifs au client : 12/03/2019.
- Choix du logotype et modifications de la part du client : 12/03/2019 - 19/03/2019.
- Validation finale du logotype : 20/03/2019 - 23/03/2019.
- Création de la charte graphique : 25/03/2019 - 27/03/2019.
- Relecture des livrables : 01/04/2019 - 05/04/2019.

Pour une question de lisibilité le planning réalisé sur gantt project a été divisé en trois temps

11/01/2019 - 11/02/2019

Nom	Date de...	Date de fin	Responsable	Semaine 3 14/01/19	Semaine 4 21/01/19	Semaine 5 28/01/19	Semaine 6 04/02/19
• Rendez-vous client	11/01/19	11/01/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Note de cadrage	11/02/19	12/02/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Rédaction cahier des charges fonct. et techni.	18/02/19	20/02/19	Chloé Adélaïde, Sor...				
• Devis	21/02/19	22/02/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Copy Stratégie	25/02/19	01/03/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Création du logo (3 axes)	04/03/19	07/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...				
• Présentation logo client	12/03/19	12/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...				
• Choix du logo et modification	12/03/19	19/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...				
• Validation finale du logo	20/03/19	22/03/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Charte graphique	25/03/19	27/03/19	Chloé Adélaïde et S...				
• Livraison charte graphique	01/04/19	05/04/19	Chloé Adélaïde et S...				

11/02/2019 - 01/03/2019

Nom	Date de...	Date de fin	Responsable	Semaine 7 11/02/19	Semaine 8 18/02/19	Semaine 9 25/02/19
• Rendez-vous client	11/01/19	11/01/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Note de cadrage	11/02/19	12/02/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Rédaction cahier des charges fonct. et techni.	18/02/19	20/02/19	Chloé Adélaïde, Sor...			
• Devis	21/02/19	22/02/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Copy Stratégie	25/02/19	01/03/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Création du logo (3 axes)	04/03/19	07/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...			
• Présentation logo client	12/03/19	12/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...			
• Choix du logo et modification	12/03/19	19/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...			
• Validation finale du logo	20/03/19	22/03/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Charte graphique	25/03/19	27/03/19	Chloé Adélaïde et S...			
• Livraison charte graphique	01/04/19	05/04/19	Chloé Adélaïde et S...			

01/03/2019 - 05/04/2019

Nom	Date de...	Date de fin	Responsable	Semaine 10 04/03/19	Semaine 11 11/03/19	Semaine 12 18/03/19	Semaine 13 25/03/19	Semaine 14 01/04/19
• Rendez-vous client	11/01/19	11/01/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Note de cadrage	11/02/19	12/02/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Rédaction cahier des charges fonct. et techni.	18/02/19	20/02/19	Chloé Adélaïde, Sor...					
• Devis	21/02/19	22/02/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Copy Stratégie	25/02/19	01/03/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Création du logo (3 axes)	04/03/19	07/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...					
• Présentation logo client	12/03/19	12/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...					
• Choix du logo et modification	12/03/19	19/03/19	Chloé Adélaïde, Sor...					
• Validation finale du logo	20/03/19	22/03/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Charte graphique	25/03/19	27/03/19	Chloé Adélaïde et S...					
• Livraison charte graphique	01/04/19	05/04/19	Chloé Adélaïde et S...					

III Descriptions techniques

LA CHARTE GRAPHIQUE

« un lieu surprenant »

L'identité visuelle



C0 M48 J100 N0
R244 V150 B0
#F49600



C76 M64 J56 N70
R40 V42 B45
#282A2D

Une porte ouverte qui incite à découvrir le patrimoine bâti et les paysages au travers des passages voûtés. Les marches en pierre et l'arche caractérisent en partie le charme de ce village perché Drômois. Du sol au ciel, le gris foncé et le jaune orangé évoquent la matière brute et le soleil du sud de la France. Ce contraste chaud et froid, connote l'engagement et la passion de l'association. « Stone Std » est une police appartenant à la famille des Réales qui se caractérise par un contraste encore plus marqué et des empattements incisés. Cette police a de l'aplomb, elle est droite, elle donne davantage de crédibilité et évoque la fiabilité et l'engagement de l'association dans ses missions. D-Din est une police plus géométrique pour « vieux village » elle permet de créer un socle qui souligne La Laupie. Une façon de différencier le vieux village de la commune.

Polices d'accompagnement utilisées sur tous les supports de communication et le site Internet :

- Open Sans serif : abcABC123éèêëàç* & # @ % ù { [(< > + =
- Open Italic : *abcABC123éèêëàç* & # @ % ù { [(< > + =*
- Open Bold : **abcABC123éèêëàç* & # @ % ù { [(< > + =**
- Open Bold Italic : ***abcABC123éèêëàç* & # @ % ù { [(< > + =***

LE SITE INTERNET

(Planification et suite des indications techniques dans la deuxième étape du projet)

Liste des tâches

- Faire un zoning.
- Prototypage XD du site.
- Développement du site (CMS ou Bootstrap, à définir).
- Mise en page des textes et images.
- Hébergement du site.
- Référencement du site.
- Mise en page d'un style guide.
- Formation client sur le site.

A prendre en compte

- Les contenus textes et images des pages sont fournis par l'association.
- L'arborescence du site a été définie ci-dessous par l'association, celle-ci peut-être retravaillée.
- Le site doit être responsive.
- Un bouton «DONS» en évidence.

Arborescence du site Internet



L'EXPOSITION

Créer 7 panneaux A1 avec la même identité graphique :

- 3 panneaux présentant l'histoire du site.
- 2 panneaux présentant les 4 chapelles du village.
- 1 panneau présentant l'association et l'actualité culturelle locale.
- 1 panneau dont le contenu reste à déterminer.
- 1 affiche A3 pour présenter l'exposition.

Documents bilingues (panneaux expo)



Liste des tâches

- Rassembler les textes et les photographies.
- Vérifier / mettre les photos en CMJN en 300 dpi.
- Répartir les informations sur les 7 panneaux.
- Créer un gabarit commun.
- Créer des feuilles de styles de paragraphes et caractères.
- Mises en pages des 7 panneaux A1.
- Création d'une affiche A3.
- Exportation des fichiers en PDF HD pour l'imprimeur.



A prendre en compte

- Les contenus textes et images des pages sont fournis par l'association.
- Les textes sont bilingues.
- Les photographies doivent être de bonne qualité.
- Equilibrer les contenus sur les panneaux.





S.A.R.L CAS
7 rue Gentil
69002 • LYON

06 23 95 09 76 • cas@gmail.com

Siret : 440 705 697 00017 - APE : 7311Z
